

Algemene Leveringsvoorwaarden Indoor Skydive Roosendaal

Artikel 1 Definities

1. Onder de navolgende woorden wordt in de Algemene Leveringsvoorwaarden, en in de aanbiedingen en overeenkomsten waarop de Algemene Leveringsvoorwaarden van toepassing zijn, telkens het navolgende verstaan.

AL: Algemene Leveringsvoorwaarden

UVH: Uniforme Voorwaarden Horeca

ISR: Indoor Skydive Roosendaal

2. Annulering

De in schriftelijke vorm door de klant aan ISR gedane mededeling dat van een of meer overeengekomen producten en/of diensten geheel of gedeeltelijk geen gebruik zal worden gemaakt, dan wel de in schriftelijke vorm door ISR aan de klant gedane mededeling dat een of meer overeengekomen producten en/of diensten geheel of gedeeltelijk niet verstrekt zullen worden.

3. Groep

Onder een groep wordt verstaan: 10 of meer personen aan wie door ISR een of meer producten en/of diensten moeten worden geleverd krachtens een of meer als samenhangend te beschouwen overeenkomsten.

4. Bezoekers

Deelnemers, gasten en/of klanten van ISR, welke begrippen door elkaar worden gebruikt.

Artikel 2 Toepasselijkheid

1. De AL zijn met uitsluiting van alle andere algemene voorwaarden van toepassing op de totstandkoming en de inhoud van alle overeenkomsten, alsmede op alle aanbiedingen ter zake de totstandkoming van deze overeenkomsten. Indien daarnaast toch andere algemene voorwaarden van toepassing zijn prevaleren in geval van tegenstrijdigheid de AL van ISR.

2. Door te betalen bij de kassa's en/of het plaatsen van een reservering bij ISR gaat de deelnemer automatisch akkoord met de algemene voorwaarden. Betalingen dienen altijd vooraf te geschieden. Producten en/of diensten worden niet op rekening geleverd.

3. Deze algemene leveringsvoorwaarden zijn van toepassing op alle door ISR, gevoerde onderhandelingen en/of aanbiedingen gesloten overeenkomsten ter zake cursussen, lessen, arrangementen en/of welke diensten dan ook, daaronder mede begrepen de verhuur van materialen.

4. Deze leveringsvoorwaarden zijn niet van toepassing op de door ISR te verlenen horecadiensten, op welke laatste diensten door ISR van toepassing worden verklaard de uniforme voorwaarden horeca (UVH) welke zijn gedeponereerd bij de Kamer van Koophandel en fabrieken te 's-Gravenhage.

5. Afwijken van de AL is slechts mogelijk indien dit schriftelijk door de directie van ISR is bevestigd en van geval tot geval.

6. In alles waarin een specifiek gesloten overeenkomst, deze algemene voorwaarden, respectievelijk de uniforme voorwaarden horeca (UVH) niet voorzien beslist de directie van ISR of, in geval van afwezigheid van de directie, haar gemachtigde.

7. De AL strekken mede ten behoeve van alle natuurlijke- en rechtspersonen waarvan ISR gebruik maakt of heeft gemaakt bij het sluiten en/of uitvoeren van enige overeenkomst.

8. Zijn de AL eenmaal rechtsgeldig toepasselijk verklaard op een bepaalde overeenkomst, dan wordt de laatst geldende versie van de AL toepasselijk geacht op alle volgende overeenkomsten tussen dezelfde partijen, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

Artikel 3 Algemene verplichtingen van ISR

1. Het openingstijdenrooster, aanbiedingen, tarieven en overige zaken genoemd in de door ISR uitgegeven folders en/of documentatie zijn onder voorbehoud.

ISR is, onverminderd het bepaalde in de hiernavolgende artikelen, krachtens de overeenkomst verplicht op de overeengekomen tijdstippen de overeengekomen diensten te verlenen op de bij ISR gebruikelijke wijze.

2. Deze verplichting geldt niet:

- a. in geval van overmacht aan de zijde van ISR;
- b. indien de klant niet/niet tijdig op het afgesproken tijdstip komt opdagen;
- c. indien de klant de eventuele waarborgsom/tussentijdse betaling niet tijdig voldoet;
- d. indien de klant, ondanks een daartoe strekkend verzoek, niet tijdig een omzetgarantie afgeeft;
- e. indien de klant op enige andere wijze niet volledig voldoet aan al zijn verplichtingen welke hij uit welke hoofde ook jegens ISR heeft.

Artikel 4 Algemene verplichtingen van bezoekers van ISR

1. Iedere bezoeker van ISR dient zich, op straffe van verwijdering, te gedragen overeenkomstig de toepasselijke huisregels, zoals deze op het moment van aanwezigheid te verkrijgen zijn aan de incheckbalie en/of staan vermeld op de website van ISR www.indoorskydive.com, en aanwijzingen van het personeel van ISR.

2. Gezien de aard van de door ISR geleverde producten en diensten, dient een individuele bezoeker, dan wel een groep, altijd begeleid te worden door een instructeur of een andere door de directie of haar gemachtigde, aangewezen medewerker van ISR. Gebruik van aanwezige toestellen en/ of voorzieningen zonder genoemde begeleiding ten strengste verboden. Vrij oefenen is niet mogelijk voor personen zonder enige ervaring. Dit laatste staat ter vrije beoordeling van de dienstdoende instructeur. Uitzonderingen op deze regel kunnen alleen door de directie, of haar gemachtigde, worden toegewezen.

3. Het is anderen, dan de als instructeur aan ISR verbonden personen, niet toegestaan dan met voorafgaande schriftelijke toestemming van de directie, of haar gemachtigde, instructie, training of coaching te geven in de vliegkamer van ISR.

Artikel 5 Verplichtingen van klant ter zake zaalverhuur

1. Een optie voor één of enkele in beheer van ISR zijnde ruimten is vrijblijvend en kan blijven staan totdat iemand anders wil boeken. ISR neemt dan direct contact op met de eerste optant die vervolgens 48 uur de gelegenheid heeft de optie om te zetten in een definitieve boeking of te annuleren. Uitzondering op bovenstaande wordt gemaakt voor opties van de business partners van ISR.

2. Tot de huur behoort/behoren uitsluitend de in de huurovereenkomst omschreven ruimte(n). De huurder dient zich te houden aan de in de huurovereenkomst genoemde aanvangstijd en eindtijd. Tijd die nodig is voor opbouw, inrichting en/of aankleding of testen van apparatuur, gaat pas in op het tijdstip dat de zaal gehuurd is.

3. Een huurovereenkomst kan uitsluitend schriftelijk worden geannuleerd. De huurder die de overeenkomst om welke reden dan ook annuleert, is aan ISR een vergoeding verschuldigd die de helft van de huursom bedraagt in geval van annulering tenminste 1 maand voor de ingangsdatum van de huur. De volle huursom is verschuldigd indien de huurder korter dan één maand voor de ingangsdatum de huur annuleert of van het gehuurde geen gebruik maakt, om welke reden dan ook.

4. De huurder dient ervoor te zorgen dat er geen schade wordt toegebracht aan het gebouw en aan de in het gebouw aanwezige zaken. De huurder dient de ruimte(n) achter te laten in dezelfde staat als waarin deze werd(en) aangetroffen. De huurder staat ervoor in dat alle door huurder gecontracteerde toeleveranciers en facilitaire bedrijven deze bepaling naleven.
5. ISR heeft het recht door haar geconstateerde schade aan muren, vloeren e.d. in de gehuurde ruimte(n) en aan de daarin aanwezige goederen te laten herstellen op kosten van de huurder, voor zover de schade is ontstaan ten tijde van het gebruik van de betreffende ruimte(n) door de huurder dan wel daarmee rechtstreeks verband houdt.
6. Het is niet toegestaan om binnen, dan wel buiten het gebouw, met rijst of confetti te strooien en/of vuurwerk af te steken, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen tussen huurder en ISR. Huurder ziet op naleving hiervan toe. Bij overtreding zal eventuele schade, waaronder schoonmaakkosten in rekening worden gebracht aan de huurder.
7. De verhuur van ruimte(n) kan gecombineerd worden met andere horecafaciliteiten. Het verzoek tot het gebruik van een andere horecafaciliteit naast de huur van een ruimte dient gelijktijdig aan de reservering van de zaal of 5 dagen voorafgaand aan het bezoek schriftelijk te worden ingediend bij de directie van ISR en kan enkel op basis van beschikbaarheid.
8. Het door de huurder opgegeven aantal personen is bindend. Tot 5 werkdagen voor aanvang van een bijeenkomst kan het aantal personen worden gewijzigd. Wanneer blijkt dat ISR voor meer personen dan overeengekomen moet leveren, is ISR gerechtigd naar eigen keuze óf de levering aan meer personen dan overeengekomen te weigeren óf de levering aan deze personen te accepteren tegen de bij aanvang overeengekomen condities.
9. In iedere vorm van publiciteit rond een bijeenkomst of evenement dient de huurder duidelijk te laten blijken dat de bijeenkomst waarvoor huurder ruimte bij ISR heeft gehuurd, uitgaat van huurder. ISR mag daarbij slechts vermeld worden als plaats der bijeenkomst, tenzij anders schriftelijk is overeengekomen.
10. Huurder is verplicht om ervoor te dragen dat bij het opnemen van beeldopnames, geen bezoekers en/of medewerkers van ISR zonder uitdrukkelijke toestemming van ISR én betrokkenen te gebruiken voor enige vorm van publiciteit.
11. ISR is in geen enkel opzicht verantwoordelijk of aansprakelijk voor eventuele schade aan of vermissing en diefstal van in de garderobe (tenzij bemand) of andere ruimte(n) aanwezige kleding en/of andere goederen.
12. Een huurovereenkomst gesloten door partijen voor een langere termijn, verbindt deze partijen aan de bepalingen, zoals overeengekomen in de betreffende huurovereenkomst, alsmede aan de algemene leveringsvoorwaarden.

Artikel 6 Activiteiten ISR

1. De deelnemer heeft uitdrukkelijk begrepen en stemt ermee in dat het hem bekend is dat het indoor skydiven en al het bijkomende, risico's in kunnen houden voor de gezondheid en dat het schade aan goederen en/of lichamelijk letsel tot gevolg kan hebben, derhalve is het dragen van beschermende kleding tijdens het verblijf in de windtunnel verplicht.
2. Elke deelnemer aan de activiteiten van ISR dient over een normale conditie en gezondheid te beschikken. Indien deelnemers medicijnen gebruiken, lichamelijke beperkingen hebben en/of hadden die van invloed kunnen zijn op de normale conditie en/of gezondheid van de deelnemers, dienen zij dit van te voren te melden aan Indoor Skydive Roosendaal. ISR behoudt zich het recht voor om deze personen uit te sluiten van deelname.

3. Het is, op straffe van verwijdering, ten strengste verboden om drank, snoep-, etens- of rookwaren in de windtunnel mee te nemen. Scherpe voorwerpen, waaronder sleutels en sieraden, mogen niet worden meegedragen.

4. Deelnemers zijn gehouden om de door ISR verstrekte materialen tijdig en zorgvuldig te gebruiken en in goede staat terug te brengen. Zij zijn aansprakelijk voor de schade aan het verstrekte materiaal.

Artikel 7.1 Cursussen

1. De minimum leeftijden verbonden aan cursussen en lessen staan vermeld in de voor dat seizoen geldende folders c.q. brochures. De uren waarop de aangeboden cursussen en lessen worden gegeven staan eveneens vermeld in de voor dat seizoen geldende folders c.q. brochures.

2. Een inschrijving is pas definitief indien het inschrijfformulier volledig is ingevuld en een eventuele aanbetaling per persoon per cursus is voldaan.

3. Er vindt geen restitutie plaats van gedane aanbetalingen in geval van annulering. Mocht het zo zijn dat ISR de cursus door omstandigheden niet kan laten starten, vindt wel restitutie van de aanbetaling plaats.

4. (Cursus)lessen worden alleen gestaakt en/of afgelast als de directie van ISR daartoe heeft besloten. Cursisten worden daarvan tijdig op de hoogte gesteld.

Artikel 7.2 Arrangementen

1. Om in aanmerking te kunnen komen voor speciale groeps- en/of arrangementstarieven dient voldaan te worden aan een minimaal aantal personen, vermeld in de op dat moment geldende folders c.q. brochures. Bij een lager aantal personen gelden de normale op dat moment geldende seizoenstarieven.

2. Het toevoegen in aantallen bij een groepsactiviteit en/of arrangement kan tot uiterlijk 5 dagen voor aanvang van de groepsactiviteit en/of arrangement en kan enkel op basis van beschikbaarheid.

3. Verminderingen in aantallen bij een groepsactiviteit en/of arrangement kan kosteloos tot maximaal 3 afvallers en tot uiterlijk 5 dagen voor aanvang van de groepsactiviteit en/of arrangement. Bij meer dan 3 afvallers binnen de geboekte groepsactiviteit en/of arrangement wordt het bedrag per afgevallen extra persoon in rekening gebracht.

4. Alle groeps- en/of arrangementstarieven zijn inclusief benodigd materiaal. Er is geen korting mogelijk voor het gebruik van eigen materiaal. Als een bevestigingsemail door ISR aan de klant is verstuurd met betrekking tot een groepsreservering en de klant annuleert niet tijdig, dan is de klant toch gehouden de overeengekomen dienst/het overeengekomen product van ISR af te nemen. Indien de klant desondanks niet afneemt. Is de klant verplicht tot volledige betaling.

5. ISR behoudt zich het recht voor om in geval van een groepsreservering bestaande uit meer dan 20 personen, deze groep in de vliegkamer over meerdere blokken te verdelen, elk met een lengte van één uur.

6. ISR heeft als betalingsvoorwaarde dat betaling vooraf op factuur geschiedt. De factuur dient voor aanvang van uw bezoek aan ISR betaald te zijn of betaling geschiedt contant aan de Incheckbalie alvorens activiteit aanvangt. Dit kan door middel van pin of creditcard.

Artikel 7.3 Waardebonnen en vouchers

1. Waardebonnen en/of vouchers kunnen worden gekocht via de receptie van ISR tegen contante betaling. Waardebonnen en/of vouchers kunnen tevens worden besteld via het door ISR op dat moment gehanteerde en op de website van ISR, www.indoorskydive.com, vermelde emailadres, tenzij met de directie of haar gemachtigde anders is overeengekomen.

2. Waardebonnen en/of vouchers kunnen gebruikt worden voor alle diensten en/of producten van ISR, welke op dat moment in enige folders c.q. brochures en internetsite van ISR voorkomen. ISR waardebonnen kunnen niet ingewisseld worden bij Café Restaurant The Swoop.

3. Restitutie van betaalde waardebonnen en/of vouchers in geld is niet mogelijk. Uitgegeven waardebonnen en/of vouchers zijn gedurende de periode, waarvoor zij zijn aangeschaft geldig en verliezen automatisch hun geldigheid na verloop van de betreffende periode zonder dat er nog rechten aan die waardebonnen en/of vouchers zijn te ontleen. Uitgegeven waardebonnen en/of vouchers verliezen in elk geval 365 dagen na de aanschaf of na het einde van de actieperiode hun geldigheid.

4. Verlenging van de termijn van een waardebon en/of voucher is uitdrukkelijk voorbehouden aan de directie of de gemachtigde van ISR en wordt alleen op schriftelijk verzoek gericht aan de directie in behandeling genomen, mits dit verzoek de directie heeft bereikt vóór of op de waardebon en/of voucher vermelde einddatum.

5. Op de waardebonnen en/of vouchers wordt steeds in woord en in cijfers aangegeven welke de waarde van de waardebon en/of voucher is.

Artikel 8 Persoonsgegevens

1. Door de deelnemer doorgegeven persoonsgegevens aan ISR zullen worden opgenomen in een databestand. Deze gegevens zullen worden gebruikt voor de uitvoering van de overeenkomst.

2. De gegevens van de klant legt ISR ook vast met als doel de klant op de hoogte te houden van interessante aanbiedingen van haar producten. Indien de klant dergelijke aanbiedingen niet op prijs stelt, dan kan de klant contact opnemen, telefonisch dan wel schriftelijk, met ISR; de gegevens van de klant worden dan verwijderd. Adressen uit het klantenbestand zullen door ISR nooit aan derden worden verstrekt.

Artikel 9.1 Annuleringen

1. Wanneer een klant een reservering heeft gemaakt voor één van de activiteiten binnen ISR, wordt met betrekking tot de regels voor annulering een onderscheid gemaakt tussen de klant die niet tijdig bij de activiteit verschijnt en de klant die niet bij de activiteit komt opdagen.

Artikel 9.2 Niet tijdig verschijnen

1. Wanneer een groep/het individu een reservering heeft gemaakt voor een van de activiteiten binnen ISR en deze groep/dit individu niet tijdig op de gereserveerde activiteit aanwezig is, is ISR gerechtigd de groep/het individu toegang tot de activiteit te verbieden en is de groep/het individu gehouden 100% van de reserveringswaarde aan ISR te betalen.

Artikel 9.3 Niet verschijnen groepen

1. Wanneer een reservering is gemaakt voor een groep (geboekt via groepsafdeling) dan geldt voor annulering van die reservering het navolgende:

- a. Bij annulering meer dan 3 maanden voor het tijdstip waarop krachtens de overeenkomst de eerste dienst zal moeten worden verleend, nader te noemen: "de ingangsdatum", is de klant niet gehouden enige vergoeding aan ISR te betalen.
- b. Bij annulering meer dan 2 maanden maar minder dan 3 maanden voor de ingangsdatum is de klant gehouden 15% van de reserveringswaarde aan ISR te betalen.
- c. Bij annulering meer dan 1 maand maar minder dan 2 maanden voor de ingangsdatum is de klant gehouden 35% van de reserveringswaarde aan ISR te betalen.
- d. Bij annulering meer dan 14 dagen maar minder dan 1 maand voor de ingangsdatum is de klant gehouden 60% van de reserveringswaarde aan ISR te betalen.
- e. Bij annulering meer dan 7 dagen maar minder dan 14 dagen voor de ingangsdatum is de klant gehouden 85% van de reserveringswaarde aan ISR te betalen.
- f. Bij annulering 7 dagen of minder voor de ingangsdatum is de klant gehouden 100% van de reserveringswaarde aan ISR te betalen.

Artikel 9.3 Niet verschijnen individuen

1. Wanneer een reservering is gemaakt voor een individu, dan geldt voor annulering van die reservering het navolgende:
 - a. Bij annulering meer dan 7 dagen voor de ingangsdatum is de klant gehouden 25% van de reserveringswaarde aan ISR te betalen.
 - b. Bij annulering minder dan 7 dagen maar meer dan 2 dagen voor de ingangsdatum is de klant gehouden 75% van de reserveringswaarde aan ISR te betalen.
 - c. Bij annulering minder dan 2 dagen voor de ingangsdatum is de klant gehouden 100% van de reserveringswaarde aan ISR te betalen.

Artikel 10 Waarborgsom en tussentijdse betaling

1. ISR kan te allen tijde van de klant verlangen dat deze onder ISR deponereert of doet deponeren een waarborgsom ter hoogte van maximaal de reserveringswaarde minus eventuele reeds verrichte tussentijdse betalingen.
2. ISR kan telkens tussentijds betaling verlangen.
3. Indien een omzetgarantie is afgegeven is de klant verplicht ter zake de betreffende overeenkomst(en) tenminste het in de omzetgarantie bepaalde bedrag aan ISR te betalen.

Artikel 11 Aansprakelijkheid van ISR

1. ISR is niet aansprakelijk voor beschadiging of verlies van goederen, die in ISR zijn meegebracht door een klant. De klant vrijwaart ISR tegen aanspraken ter zake. Het hier bepaalde geldt niet voor zover de beschadiging of het verlies te wijten is aan opzet of grove schuld van ISR.
2. ISR is nimmer aansprakelijk voor welke schade dan ook door de klant en/of derden geleden tenzij de schade het directe gevolg is van opzet of grove schuld van ISR. De aansprakelijkheid van ISR is in ieder geval beperkt tot het maximaal verzekerde bedrag vermeerderd met het eigen risico dat in een voorkomend geval door de verzekeringsmaatschappij wordt uitgekeerd.

Artikel 12 Aansprakelijkheid van de klant

1. De klant en degenen die hem vergezellen zijn hoofdelijk aansprakelijk voor alle schade die voor ISR en/of enige derde is en/of zal ontstaan als direct of indirect gevolg van wanprestatie (toerekenbare tekortkoming) en/of onrechtmatige daad, waaronder overtreding van de huisregels is begrepen, begaan door de klant en/of degenen die hem vergezellen, alsmede voor alle schade die is veroorzaakt door enig dier en/of enige stof en/of enige zaak waarvan zij houder zijn of die onder hun toezicht staan.
2. De deelnemer is zelf verantwoordelijk en aansprakelijk zich te verzekeren tegen de risico's die het deelnemen bij ISR met zich meebrengen.

Artikel 13 Reserveringen en tarieven

1. Het reserveren voor een activiteit kan zowel telefonisch als schriftelijk geschieden. Aan de reservering kunnen voorwaarden worden gesteld, zoals het invullen van een reserveringsformulier.
2. Alle door ISR vermelde prijzen zoals genoemd in de uitgegeven folders, brochures en op internet zijn onder voorbehoud van prijswijzigingen.
3. De door ISR gehanteerde tarieven voor cursussen, lessen, arrangementen en/of diensten zijn inclusief BTW tenzij anders is vermeld.
4. De groeps- en/of arrangementstarieven kunnen niet worden betaald met waarde- en/of kortingsbonnen.

5. Om in aanmerking te komen voor de gepubliceerde groeps- en/of arrangementstarieven moet behalve dat voldaan moet worden aan het minimum aantal personen ook door één persoon namens de groep of het arrangement aan ISR worden betaald. ISR is niet gehouden om die speciale groeps- of arrangementstarieven daadwerkelijk te verlenen, wanneer ieder lid van de groep of het arrangement individueel aan ISR wenst te betalen.

Artikel 14 Offertes

1. Indien ISR een offerte uitbrengt voor een activiteit is deze gedurende 30 dagen geldig en vrijblijvend, tenzij anders in de offerte is vermeld.

2. Bij aanvaarding van een vrijblijvende offerte behoudt ISR zich het recht voor om de offerte binnen drie werkdagen na ontvangst van de aanvaarding te herroepen of daarvan af te wijken. In geval ISR gebruik maakt van haar recht af te wijken van de offerte zal zij dit de klant onverwijld schriftelijk mededelen.

3. Mondelinge toezeggingen verbinden ISR slechts nadat deze uitdrukkelijk en schriftelijk zijn bevestigd en/of uitvoering is gegeven aan deze toezegging.

4. Schriftelijk geaccepteerde offertes zijn bindend. Hiervan kan niet meer afgeweken worden, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

Artikel 15 Betalingen

1. Voor bijzondere diensten, zoals het gebruik van garderobe, safe, telefoon, fax, internet, tv-huur e.d. kan door ISR een extra vergoeding worden berekend.

2. Lockers: deze worden voor de klanten van ISR gratis verstrekt. Indien de klant de sleutel van de locker verliest, wordt door ISR een bedrag van € 4,95 in rekening gebracht. ISR opent de kluisjes niet voor de klant.

3. Als de klant voor een groep reserveert, dan zijn alle leden van de groep hoofdelijk aansprakelijk voor alle bedragen welke één van hen of allen aan ISR uit welken hoofde dan ook verschuldigd zijn. Door te verschijnen geeft de klant te kennen dat de klant handelingsbevoegd was om deze groep bij het sluiten van de betreffende overeenkomst te vertegenwoordigen.

4. Zolang de klant niet geheel aan al zijn verplichtingen jegens ISR heeft voldaan is ISR gerechtigd om alle goederen welke door de klant en/of klant ter plaatse zijn meegebracht onder zich te nemen en te houden, totdat de klant en/of klant ten genoegen van ISR aan al zijn verplichtingen jegens ISR heeft voldaan.

5. Indien andere dan contante betaling is overeengekomen dienen alle facturen, voor welk bedrag dan ook, door de klant binnen veertien dagen na factuurdatum aan ISR te worden voldaan. Indien een factuur wordt gezonden is ISR te allen tijde bevoegd een kredietbeperkingstoeslag van 2% van het factuurbedrag in rekening te brengen, welke vervalt indien de klant de factuur binnen veertien dagen voldoet.

6. Indien de klant in gebreke is, dient hij aan ISR alle op de inning vallende kosten te vergoeden, gerechtelijke zowel als buitengerechtelijke. De buitengerechtelijke inningskosten worden gesteld op minimaal 15% van de verschuldigde hoofdsom met een minimum van € 100,- alles te vermeerderen met de daarover verschuldigde B.T.W.

7. Daarenboven is de klant indien hij in gebreke is een bedrag aan rente verschuldigd, welke ligt 2% boven de wettelijke rente. Een gedeelte van een maand wordt bij de berekening van de verschuldigde rente voor een gehele maand gerekend.

Artikel 16 Overmacht

1. Als overmacht voor ISR, die maakt dat een eventuele daardoor veroorzaakte tekortkoming ISR niet kan worden toegerekend, zal gelden iedere voorziene of onvoorziene, voorzienbare of onvoorzienbare omstandigheid die het uitvoeren van de overeenkomst door ISR zodanig bemoeilijkt dat het uitvoeren van de overeenkomst onmogelijk dan wel bezwaarlijk wordt.
2. Wanneer de activiteit wegens technische storingen of overige met de veiligheid van de deelnemer samenhangende redenen, niet of slechts gedeeltelijk vervuld kan worden, dan heeft de deelnemer geen recht op schadevergoeding, tenzij er sprake is van opzet of grove schuld van de zijde van ISR. Wel ontvangt de deelnemer een tegoedbon. Teruggave van het reeds betaalde geld is uitgesloten.
3. Indien een der partijen bij een overeenkomst niet in staat is om aan enige verplichting uit die overeenkomst te voldoen, is hij gehouden de andere partij hiervan zo spoedig mogelijk in kennis te stellen.
4. ISR is niet aansprakelijk indien en voor zover haar verbintenissen niet kunnen worden nagekomen ten gevolge van overmacht. In geen geval is ISR gehouden enige boete en/ of schadevergoeding te betalen.

Artikel 17 Gevonden voorwerpen

1. In het gebouw en zijn aanhorigheden van ISR verloren of achtergelaten voorwerpen, welke door de klant worden gevonden, dienen door deze met bekwame spoed bij ISR te worden ingeleverd.
2. Van voorwerpen, waarvan de rechthebbende zich niet binnen een jaar na de inlevering daarvan bij ISR heeft gemeld, verkrijgt het bedrijf de eigendom.
3. Indien ISR door de klant achtergelaten voorwerpen aan deze toezendt geschiedt zulks geheel voor rekening en risico van de klant. ISR is nimmer tot toezending verplicht.

Artikel 18 Toepasselijk recht en geschillen

1. Op alle overeenkomsten, offertes en opdrachtbevestigingen alsmede alle daaruit voortvloeiende overeenkomsten is het Nederlands recht van toepassing.
2. Ingeval van geschillen tussen ISR en een klant is bij uitsluiting bevoegd de bevoegde rechter in de woonplaats van ISR, tenzij krachtens dwingende wetsbepaling een andere rechter bevoegd is en onverminderd de bevoegdheid van ISR het geschil te doen beslechten door de rechter die bij gebreke van dit beding bevoegd zou zijn.
3. Alle vorderingen van de klant verjaren na verloop van een jaar na het moment waarop zij zijn ontstaan.
4. De ongeldigheid van één of meer van de bedingen in deze algemene voorwaarden laat de geldigheid van alle andere bedingen onverlet. Blijkt een beding in deze algemene voorwaarden om enigerlei reden ongeldig, dan worden partijen geacht een geldig vervangend beding overeengekomen te zijn dat het ongeldige beding naar strekking en reikwijdte zoveel mogelijk benadert.
5. De algemene leveringsvoorwaarden zijn te vinden op de internetsite van Indoor Skydive Roosendaal:
www.indoorskydive.com. Een exemplaar van deze leveringsvoorwaarden wordt op verzoek kosteloos toegezonden.

Augustus 2009